

Achtung: Einzureichen nach Veranstaltungsende

Antrag auf Gewährung von Fördermitteln für Projekte



Ecole de Légèreté

**APPEL – Association pour la Promotion de l’Ecole de Légèreté
(Verein zur Förderung der Schule der Légèreté)**



An
APPEL – Association pour la Promotion
de l’Ecole de Légèreté
z. Hd. Antje Matthes (Kassenwart)
Zwischen Zäunen 4
D – 37619 Pegestorf
Deutschland

Nicht vom Antragssteller auszufüllen

Eingangsvermerk / Projektnummer

Nicht vom Antragssteller auszufüllen

Genehmigt durch / am

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen

1. Antragssteller

Name, Vorname	
Anschrift	
E-Mail-Adresse	
Land	
Mitgliedsnummer	
Kontoverbindung für Mitglieder in EU-Ländern	IBAN:
	BIC:
	Kontoinhaber:
PayPal-Account	

Die Zahlung der Fördermittel erfolgt in EU-Länder per Überweisung und in Nicht-EU-Länder per PayPal. Eine Barauszahlung ist nur in Einzelfällen möglich.

2. Projektleitung / Ansprechpartner

Name, Vorname	
Anschrift	
E-Mail-Adresse	
Land	
Projektnummer (sofern bekannt)	

3. Projektbezeichnung (nur Titel)

--

4. Antragsstellung

4.1 **Antrag auf Zuschuss: pauschaler Tagessatz für Teilnehmer**

- Als Mitglied des Fördervereins APPEL und aktiver Teilnehmer mit Pferd an dem unter Punkt 3 genannten Projekt beantrage ich einen Zuschuss.

Die einfache Entfernung vom Wohnort zum Veranstaltungsort beträgt (bitte ankreuzen):

- bis 100 km
 mehr als 100 km und weniger als 250 km
 mehr als 250 km und weniger als 500 km
 mehr als 500 km

Die Veranstaltung (einschl. Proben und Auf- bzw. Abbauzeiten) fand

vom _____ bis _____ statt.

4.2 **Antrag auf Zuschuss: pauschaler Tagessatz für Veranstalter**

- Als Mitglied des Fördervereins APPEL und Veranstalter auf eigene Rechnung des unter Punkt 3 genannten Projekts beantrage ich einen Zuschuss.

Die Veranstaltung (einschl. Proben und Auf- bzw. Abbauzeiten) fand

vom _____ bis _____ statt.

4.3 **Antrag auf Zuschuss: Kosten für Teilnehmer an Messeveranstaltungen** (zusätzlich zu dem unter Punkt 4.1 beantragten Tagessatz)

- Als Mitglied des Fördervereins APPEL und aktiver Teilnehmer mit Pferd an dem unter Punkt 3 genannten Messeprojekt beantrage ich einen Zuschuss für die entstandenen Kosten.

Die Veranstaltung (einschl. Proben und Auf- bzw. Abbauzeiten) fand

vom _____ bis _____ statt.

Grundlage für die Berechnung des Förderungsbetrages bei Messeveranstaltungen sind die in den Vergaberichtlinien unter Punkt 11.0 ff genannten Messekosten und deren Förderungsfähigkeit (siehe Hinweis 4 auf der nächsten Seite).

Lfd. Nr.	Kostenbezeichnung	Rechnungsbetrag Brutto
1		
2		
3		
4		
5		
Summe		

5. Weitere Angaben und Erklärungen

a) Ich erkläre, dass die in diesem Antrag (einschließlich der Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

b) Ich bestätige die Teilnahme an bzw. die Durchführung der Veranstaltung und beantrage die Auszahlung des Förderbetrages.

c) Ich bin damit einverstanden, dass
 - die in den Antragsunterlagen enthaltenen Daten vom Vorstand des Fördervereins gespeichert werden
 - der Förderverein das bewilligte Projekt und den Förderbetrag veröffentlicht.

d) Diesem Antrag sind folgende Unterlagen beigefügt (falls sie dem Vorstand nicht bereits vorliegen):

- Projektbeschreibung (Formular: ProjectDescription_APPEL)
- Kostenkalkulation bei Messeveranstaltungen
- Rechnungen

 Ort, Datum

 Unterschrift

Hinweise:

1. Die Höhe der Förderung ist je Mitgliedsland auf das jährliche Länderbudget begrenzt. Das jährliche Budget berechnet sich gemäß der Vergaberichtlinien Punkt 4.
2. Die Auszahlung des Förderbetrages erfolgt nach Durchführung des Projektes.
3. Die steuerliche Behandlung von ausgezahlten Fördermitteln ist vom Antragssteller unter Berücksichtigung des jeweiligen nationalen Steuerrechts (ggf. mit Beraterhilfe) zu klären.
4. Messekosten gemäß Vergaberichtlinien:

Lfd. Nr.	Kostenbezeichnung	Förderungsfähig (ja/nein)	Höhe Förderung in %
11.1	Stand- und Unterausstellergebühren	Ja	100
11.2	Veranstaltungs- und Teilnahmegebühren	Ja	100
11.3	Kosten für Auf-/Abbau und Ausbau von Messestand	Ja	100
11.4	Leih- bzw. Anschaffungskosten für Veranstaltungsequipment	Rücksprache mit Vorstand	Rücksprache mit Vorstand
11.5	Nebenkosten für Messestand	Ja	100
11.6	Genehmigungskosten für behördliche und gesetzliche Vorgaben	Ja	100
11.7	Fremdkosten für Unterbringung der Pferde	Ja	50
11.8	Kosten für Tierarzt und Transportkosten	Nein	0
11.9	Parkgebühren für Gespanne	Ja	50
11.10	Kosten für Aufbewahrung von Wertgegenständen	Ja	50
11.11	Kosten für Eintrittskarten/Eintrittsgebühren	Nein	0
11.12	Kosten für Übersetzung	Rücksprache mit Vorstand	Rücksprache mit Vorstand
11.13	Werbematerial/-kosten	Rücksprache mit Vorstand	Rücksprache mit Vorstand
11.14	Sonstige Kosten	Rücksprache mit Vorstand	Rücksprache mit Vorstand